

### Απόδοση δικαιολογητικών πρώτης εγκατάστασης

1. α) Τιμολόγιο και δελτίο αποστολής επί πιστώσει. Προσοχή να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και να φέρει μονογραφή στο πεδίο «ο εκδότης»  
β) Το ποσό του τιμολογίου να είναι ίσο με το ποσό της έγκρισης. Να μην το υπερβαίνει ούτε ένα λεπτό.  
γ) Τα στοιχεία στα οποία θα κοπεί το τιμολόγιο είναι:  
Πανεπιστήμιο Αθηνών  
Χρ.Λαδά 6  
105 61 Αθήνα  
Α.Φ.Μ. 090010689  
Δ Δ.Ο.Υ ΑΘΗΝΩΝ  
δ) Προσοχή στο τιμολόγιο να μην υπάρχουν διορθώσεις στην ημερομηνία, στον αριθμό του τιμολογίου, στα αναγραφόμενα ποσά και στα στοιχεία του πελάτη. Σε περίπτωση διορθώσεων χρειάζεται μονογραφή και σφραγίδα. Εάν η διόρθωση αφορά την ημερομηνία έκδοσης ή τον αριθμό του τιμολογίου, Υπεύθυνη Δήλωση της επιχείρησης στην οποία θα δηλώνεται ότι το υπ' αριθμ. τιμολόγιο Νο.... Έχει καταχωρισθεί στα βιβλία της εταιρείας με τον αριθμό.....ή την ..... ημερομηνία.
2. Φωτοτυπία του τιμολογίου και απόδειξη Α και Β από το βιβλίο με τις τριπλότυπες αποδείξεις του κτηματολογίου. Κατά την απόδοση των δικαιολογητικών θα παραδίδεται η απόδειξη Β και η φωτοτυπία του τιμολογίου στη Δ/ση Περιουσίας και αφού σφραγισθεί και η απόδειξη Α θα αποδίδεται με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά στο Γραφείο Εκκαθάρισης.
3. Πρωτόκολλο Παραλαβής που θα φέρει πρωτότυπες υπογραφές από την τριμελή επιτροπή η οποία αναφέρεται στο εγκριτικό . Σε περίπτωση που υπάρχουν πέραν του ενός τιμολογίου, Πρωτόκολλο Παραλαβής χωριστά για κάθε τιμολόγιο.